

STUDIENBESCHREIBUNG

Personal und Business Coach



Der Coaching-Markt

Der Coaching-Markt hat sich in den vergangenen Jahrzehnten rasant entwickelt und ist nach wie vor stark in Bewegung. Coaching ist in Deutschland zu einem etablierten und vielfach nachgefragten Instrument der Personalentwicklung gewachsen. Vor allem von kleinen und mittelständischen Unternehmen (KMU), öffentlichen Behörden, Bildungsträgern, Krankenhäusern, Schulen und Universitäten ist das Coaching zunehmend gefragt. In fast allen größeren Unternehmen ist Coaching bereits ein fester Bestandteil der Personalentwicklung. Zahlen und Fakten belegen dies und lassen es zu, der Branche weiterhin Wachstumspotenzial zu bescheinigen.

Als ein Grund hierfür können veränderte Bedingungen und Anforderungen des modernen Führungsalltags verstanden werden: steigende Komplexität, eine höhere Informationsdichte sowie zunehmender Zeit-, Effizienz- und Leistungsdruck. Auch kann hierin ein Ausdruck einer veränderten Unternehmens- und Führungskultur gesehen werden, die beispielsweise der Mitarbeiter:innenzufriedenheit zunehmend Bedeutung beimisst und Coaching nicht mehr als Makel versteht.

Zu erwarten ist, dass auch die digitale Entwicklung das Coaching selbst erfassen und unter anderem auf den Medieneinsatz im Coaching, den Coaching-Markt, den Coaching-Prozess, die Kommunikation zwischen Coach und Klient:in sowie auf den Coach selbst Einfluss nehmen wird (BACHMANN/FIETZE 2018).

Das IST-Diplom „Personal und Business Coach“ vermittelt alle notwendigen Methoden, um Menschen in Zeiten des Umbruchs und während beruflicher Veränderungen kompetent zu begleiten. Die Kursinhalte reichen von einer Einführung in das Thema Coaching bis hin zu Kommunikationspsychologie, Leadership Skills, Stressmanagement und der Anwendung verschiedener Fragetechniken abhängig von der jeweiligen Zielgruppe und Zielsetzung. Du lernst, Menschen zu lösungsorientiertem Denken und Handeln zu führen, und eröffnest neue Sichtweisen und Perspektiven. Mit dem IST-Diplom erlangst Du wichtige Kenntnisse und Fähigkeiten, um schnelle, leichte und effiziente Hilfeleistung zu beruflichem Erfolg und Lebensqualität zu geben, zur Selbstreflexion zu verhelfen und gesetzte Ziele Deines:Deiner Klient:in zu erreichen.

Aufgaben und Tätigkeitsfelder

Die umfangreiche Ausbildung des IST ermöglicht es Dir, in vielfältigen und spannenden Bereichen als Personal und Business Coach tätig zu werden.

Immer mehr Menschen nehmen eine professionelle Lebensberatung in Anspruch. Die Nachfrage steigt sowohl bei privaten Personen als auch bei Unternehmen, die ihre Mitarbeiter:innen coachen lassen möchten. Der Bedarf an Personal und Business Coaches ist da und sie werden auch zukünftig gefragt sein.

Viele Betriebe haben zudem erkannt, dass Soft Skills entscheidend für den Unternehmenserfolg sind. Der Kurs „Personal und Business Coach“ bietet hier eine psychologische Zusatzqualifikation, die sich optimal im Berufsalltag anwenden lässt. Zudem vermittelt Dir der Kurs Führungskompetenzen und bereitet Dich auf Personal- oder Konfliktgespräche vor. Du hast im Anschluss auch die Möglichkeit, Dich selbstständig zu machen und als externe:r Dienstleister:in ein effizientes Coaching für einzelne Führungskräfte oder Teams in Unternehmen anzubieten. Auf die Ansprüche des digitalen Coachens wirst Du praxisbezogen vorbereitet.

Wenn Du bereits im Management eines Unternehmens tätig warst, eröffnet Dir die Fortbildung zum „Personal und Business Coach“ neue berufliche Möglichkeiten. Ideal ist der Kurs auch, wenn Du Personalverantwortung hast: Du kannst Deine Fähigkeiten in der Mitarbeiter:innenführung verfeinern und professionell erweitern. Darüber hinaus bietet sich der Lehrgang als Zusatzqualifikation für Lehrkräfte oder für bereits in einem beratenden Beruf Tätige an, die sich weiter professionalisieren wollen.

Tätigkeitsfelder/Zielgruppe:

Der Lehrgang „Personal und Business Coach“ ist für:

- alle, die Führungsaufgaben übernehmen und ihre Soft Skills weiterentwickeln möchten
- Personalverantwortliche, Führungskräfte und Betriebsratsmitglieder, die eine Zusatzqualifikation anstreben
- Beschäftigte im sozialen, pädagogischen oder therapeutischen Bereich, die ihren Aufgabenbereich weiter professionalisieren möchten
- alle, die selbstständig als Personal und/oder Business Coach arbeiten wollen
- Personen, die sich im Rahmen eines Selbstcoachings persönlich weiterentwickeln möchten

Die Weiterbildung zum „Personal und Business Coach“ ist als ganzheitliche Ausbildung zu verstehen und alle Inhalte zum Personal Coach sowie Business Coach im Zusammenhang zu betrachten.

Inhalte einer Ausbildung zum Personal Coach

Im Rahmen dieser Weiterbildung werden wesentliche Kerninhalte aus den Bereichen Coaching (Methodik, Prozessbegleitung und Tools), Psychologie und Kommunikation vermittelt. Die Vermittlung dieser sogenannten Kernkompetenzen ist unerlässlich. Du lernst ein grundlegendes Fundament an Methodiken und Tools für den Coaching-Prozess kennen, damit Du in Deiner praktischen Tätigkeit sicher agierst und Deine Klient:innen bestmöglich durch Probleme und besondere Situationen begleiten kannst. Ein weiterer Schwerpunkt liegt im Bereich der Psychologie – insbesondere im Bereich der Persönlichkeitsentwicklung. Wichtig ist zudem die weitreichende Vermittlung von Kenntnissen aus dem Bereich Kommunikation und Beratung. Du erlernst den bewussten und sicheren Umgang mit Sprache, Gestik und Mimik und wie Du diese für Deine alltägliche Arbeit als Coach einsetzen und nutzen kannst. Weiterer Bestandteil daraus ist das Konfliktmanagement.

Inhalte einer Ausbildung zum Business Coach

Auf die Kernkompetenzen bauen die Expert:innenkompetenzen auf. Diese bilden das zweite Fundament der Weiterbildung. Die Expert:innenkompetenzen widmen sich den berufsbezogenen Themen. Einen Schwerpunkt bildet das Thema Leadership Skills und vermittelt vorrangig Führungsmethoden und -instrumente. Umfassende Kenntnisse aus den Bereichen Business und Organisationsmanagement sowie Stress- und Resilienztraining werden anhand von inhaltlich fundierten Studienheften, themenvertiefenden Online-Vorlesungen sowie praxisorientierten Seminaren vermittelt. Auch die Anwendung der Coachingprozesse nach Zielgruppe und Zielsetzung wird zum wesentlichen Bestandteil. Denn nur wenn Du als Coach erfasst, was das Ziel Deiner Arbeit ist, kannst Du Deine Klient:innen zum Erfolg begleiten.

Inhalte zum Thema Selbstständigkeit

Das letzte Fundament bildet das Thema Selbstständigkeit. Das Thema ist im Vergleich zu den Kern- und Expert:innenkompetenzen wesentlich kompakter, nichtsdestotrotz wichtiger Bestandteil, um sich auf einem breiten Berufsmarkt sicher aufzustellen. Mit der Kombination aus Theorie und Praxis bist Du gut gerüstet, um auf dem Coachingmarkt bestehen zu können. Themen wie Vermarktung, Selbstvermarktung und der Businessplan bilden die wesentlichen Bestandteile des dritten und letzten Fundaments. Begleite also nicht nur Deine Klient:innen zum Erfolg, sondern werde es selbst auch – erfolgreich als Personal und Business Coach.

Studienübersicht

Das IST-Studieninstitut bietet die 16-monatige Weiterbildung „Personal und Business Coach“ in Form eines staatlich geprüften und zugelassenen Fernstudiums mit neun Studienheften und vier Seminaren, fünf Online-Vorlesungen und drei Praxiswebinaren an. Diese Unterrichtsform bringt Dir viele Vorteile:

Das Studienmaterial und die Konzeption dieser Weiterbildung wurden von der zuständigen staatlichen Stelle (Zentralstelle für Fernunterricht in Köln, www.zfu.de) überprüft und zugelassen. Das Fernstudium bietet Dir die Möglichkeit, die Weiterbildung problemlos berufsbegleitend durchzuführen und die meiste Zeit orts- und zeitunabhängig zu lernen. Der Versand der Studienhefte erfolgt modular, d. h., Du erhältst die Studienhefte „paketweise“ und kannst Dir so Deine Lernzeit noch freier einteilen.

Des Weiteren stellen wir Dir die Studienmaterialien zusätzlich zu den gebundenen Studienheften in Deinem Online-Campus als PDF-Dokumente zur Verfügung, sodass Du Dir diese auf Wunsch herunterladen und dann jederzeit an Deinem Computer ansehen bzw. ausdrucken kannst. Die Teilnehmenden, die das gesamte Studium onlinegestützt durchführen möchten, d. h. auf gedruckte Studienhefte verzichten, erhalten eine Ermäßigung von 5 % auf die Studiengebühren.

Lehrplan

Im Folgenden siehst Du eine Aufstellung der verschiedenen Studieninhalte:

Idealverlauf	Versandmonat	Vermittlungsform	Thema	Fallstudie
1	1	Studienheft	Personal Coach und Business Coach – Grundlagen und Selbstverständnis	
2	2	2 Online- Vorlesungen	Die Kraft der eigenen Gedanken Selbstvertrauen und Rituale	
2	2	Studienheft	Persönlichkeit und Identität – Einführung in die Psychologie	
3	2	Studienheft	Beratung und professionelle Kommunikation	Fallstudie 1: Praxisdokumentation (freiwillig)
4	2	Studienheft	Entwicklung und Prozessbegleitung	
5		Seminar*	Praxisseminar – die Kernkompetenzen eines Coaches	

Idealverlauf	Versandmonat	Vermittlungsform	Thema	Fallstudie
6		Webinar	Praxiswebinar mit Coach: Praxisdokumentation	
7	6	Studienheft	Leadership Skills	
8	6	Studienheft	Business Management und Organisation	Fallstudie 2: Methodenfall (freiwillig)
9	6	Studienheft	Herausforderungen und Wandel als Wachstumschance – Stressmanagement und Resilienztraining	
10		Seminar*	Praxisseminar – Expert:innenkompetenzen eines Coaches	
11		Webinar	Praxiswebinar mit Coach: Methodenfall	
12	11	Studienheft	Anwendung des Coachingprozesses nach Zielsetzung und Zielgruppe inkl. Digitalkompetenz	
13		Online-Vorlesung	„Coaching in der Praxis – vom Erstgespräch bis zum Erfolg“	
14	11	Studienheft	Selbstständigkeit als Personal und Business Coach	
14	11	Seminar*	Praxisseminar – Selbstfindung als Coach	
15		Webinar	Praxiswebinar – Prüfungsvorbereitung	
16		Prüfungsleistung	Klausur	
16		Prüfungsvorbereitung + Prüfungsleistung	Prüfungsvorbereitung mit Übungen + mündliche Prüfung	

* Es stehen Dir frei wählbare Termine im Online-Campus zur Verfügung.

Studienhefte

Nachfolgend möchten wir Dir die Inhalte der einzelnen Studieneinheiten vorstellen:

Studienheft 1

Personal Coach und Business Coach – Grundlagen und Selbstverständnis

Dieses Studienheft verschafft Dir für den Einstieg in die Weiterbildung einen Gesamtüberblick über das Thema Coaching. Du lernst die Anforderungen, Coachingsprozesse und Methoden kennen. Praxisbeispiele veranschaulichen die theoretische Basis.

- Einführung ins Coaching (Definition, Geschichte, Wissenschaft, Ethik, Facetten)
- Anforderungen an Coach und Klient:in (Wirkweisen, Rollen, Kernkompetenzen, Selbstreflexion)
- Struktur und Ablauf eines Coachings
- Interventionsverfahren und Methoden
- Konkrete Praxisbeispiele

Studienheft 2

Einführung in die Psychologie

Um als Personal und Business Coach erfolgreich zu sein, benötigst Du psychologische Grundkenntnisse. Ziel dieses Studienheftes ist es, Dir die psychologischen Erkenntnisse und Methoden für den Coachingbereich nutzbar zu machen. Das Studienheft setzt inhaltlich folgende Schwerpunkte:

- Die Psychologie im Alltag – Ziele und Methoden
- Gedächtnisprozesse – Wissen speichern, abrufen, fördern und vergessen
- Motivation und Selbstmotivation – Tipps und Tricks
- Die Kraft unserer Gedanken – der innere Dialog
- Die soziale Wahrnehmung – Gestik, Mimik, Blick und Körperhaltung
- Der Einfluss sozialer Einstellung
- Das Selbstkonzept
- Das Bedürfnis nach Zugehörigkeit – interpersonale Beziehungen und Gruppenprozesse
- Die Persönlichkeitstypen
- Die lebenslange Entwicklung

Studienheft 3**Beratung und professionelle Kommunikation**

Jede Form der Kommunikation steht in einem Kontext und lässt einen Interpretationsrahmen zu. In diesem Studienheft lernst Du ausgewählte Kommunikationsmodelle und -methoden kennen, die für Dich als Personal und Business Coach in der täglichen Arbeit relevant sein können:

- Grundlagen der Kommunikation
- Kommunikationsmodelle und -methoden
- Anwendungsgebiete der Kommunikation
- Präsentation

Studienheft 4**Entwicklung und Prozessbegleitung**

Als Coach begleitest Du Entwicklungsprozesse bei Einzelpersonen, Teams und Unternehmen. Du lernst in diesem Studienheft die grundlegenden Aspekte des Coachings sowie die Phasen einer Beratung kennen und erarbeitest die unterschiedlichen Persönlichkeitsmodelle. Die Themenschwerpunkte liegen in diesem Studienheft auf:

- Beratung und Coaching (Begriffe und Abgrenzung)
- Grundlegende Aspekte im Coaching
- Elemente im Coachingprozess
- Phasen des Beratungsprozesses
- Konzepte, Ansätze und Haltungen
- Coaching Tools
- Persönlichkeitsmodelle

Studienheft 5**Leadership Skills**

Führung will gelernt sein: Lerne den für Dich als Coach wichtigsten theoretischen Referenzrahmen der Führung kennen, um Menschen auf dem Weg zu einer guten Führungskraft optimal zu begleiten. Dieses Studienheft legt dabei die Themenschwerpunkte auf folgende Inhalte:

- Führungsstile und -modelle
- Potenzialanalyse und Grundsätze einer Führungskraft
- Führungsaufgaben
- Handlungsstile, Führungstechniken und -instrumente
- Neue Führungsansätze

Studienheft 6**Business Management und Organisation**

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse sind – insbesondere bei dem Ziel einer Selbstständigkeit als Coach – unerlässlich. In diesem Studienheft gewinnst Du einen Einblick in die Betriebswirtschaftslehre. Darüber hinaus bietet Dir das Heft eine Übersicht zu den Themen Unternehmensorganisation, Führungskompetenzen und strategische Managementfelder.

- Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre – von der Rechnung bis zur Steuer
- Der Aufbau und Ablauf einer Unternehmensorganisation
- Aufgaben der Unternehmensführung (Ziele und Entscheidungen)
- Strategische Managementfelder

Studienheft 7**Herausforderungen und Wandel als Wachstumschance – Stressmanagement und Resilienztraining**

Stress erfolgreich bewältigen für eine gelungene Work-Life-Balance: Auch dies ist ein Thema, das in der heutigen schnelllebigen Welt im Coaching mehr und mehr in den Fokus rückt. Lerne in diesem Studienheft die wichtigsten Ansätze und Konzepte im Stressmanagement kennen und als Coach anzuwenden:

- Einführung, Begriffsdefinition und Modelle zu Stress und Resilienz
- Stressinduzierte Krankheitsbilder
- Verhältnisse und Verhalten ändern
- Achtsamkeit/MBSR
- Changeprozesse moderieren
- Gesundheitscoaching

Studienheft 8**Anwendung des Coachingprozesses nach Zielsetzung und Zielgruppe**

Ein erfolgreicher Coach kann aus einem Methodenkoffer Modelle und Tools abrufen und gezielt einsetzen. Dieses Studienheft gibt eine ganzheitliche Übersicht der aus dem Lehrgang hervorgehenden Coachingsprozesse und zeigt beispielhaft auf, wie diese Methoden und Tools nach Zielsetzung und Zielgruppe angewendet werden können.

- Anwendungsfälle: Vielfalt und Unterscheidungsmöglichkeiten
- Work-Life-Balance
- Entscheidungen
- Sinn und berufliche (Neu-)Orientierung
- Veränderung von Rollen
- Interkulturelles Coaching
- Digitalkompetenz
- Weiterbildung und Supervision

Studienheft 9**Selbstständigkeit als Personal und Business Coach**

Die meisten Coaches sind nicht festangestellt, sondern freiberuflich tätig. In diesem Studienheft findest Du die relevantesten Themen zusammengefasst, die Dich auf dem Weg in die Selbstständigkeit begleiten werden:

- Der Start in die Selbstständigkeit
- Leistungsspektrum
- Der Markt
- Das Unternehmen
- Entscheidungshilfe: Chancen und Risiken der Selbstständigkeit
- Finanzplanung
- Verträge und Datenschutz
- Businessplan

Seminare, Webinare und Online-Vorlesungsreihe

Der begleitende Unterricht besteht aus insgesamt drei Seminaren, drei Webinaren und Online-Vorlesungen. Im Online-Campus werden Dir für die Seminare verschiedene Termine vorgeschlagen. Im Wesentlichen sollen sie den Fernunterricht durch praktisches und vertiefendes Üben ergänzen sowie neue und weiterführende Themen erarbeiten. Du erhältst wichtige Informationen und Tipps, die Dich auf die Prüfung vorbereiten.

Es ist für uns selbstverständlich, dass die Seminare, die Online-Vorlesungen und das Webinar von praxiserfahrenen Dozent:innen durchgeführt werden, die über fundiertes Wissen im jeweiligen Themenbereich sowie langjährige Erfahrung in der Erwachsenenbildung verfügen.

Webinare

Die Themen der Webinare werden im Folgenden kurz vorgestellt:

Webinar 1

Praxisdokumentation

In der Fallstudie 1 wirst Du damit beauftragt, ein erstes Aufklärungsgespräch mit einem:einer Klient:in zu führen und dies zu dokumentieren. Im Praxiswebinar wirst Du den theoretischen Bezug zur Dokumentation nehmen und den Methodenfall als Beispiel in der Arbeitsgruppe besprechen. Du hast die Möglichkeit, ein Feedback durch Deine:n Dozent:in und die Kommiliton:innen einzuholen und Deine Dokumentation selbst zu reflektieren.

Webinar 2

Methodenfall

In der Fallstudie 2 erhältst Du die Dokumentation eines Erstgesprächs. Du bekommst den Auftrag, das Gespräch zu analysieren, zu reflektieren und anschließend die für das Gespräch notwendigen Methoden aufzuführen und zu erläutern. Die dafür erforderliche theoretische Basis kannst Du den Studienheften entnehmen. In diesem Webinar wird die Fallstudie vor dem Hintergrund des theoretischen Wissens besprochen, in der Arbeitsgruppe werden die Ergebnisse zusammengefasst und reflektiert.

Webinar 3

Prüfungsvorbereitung

Dieses Webinar gibt Dir die Möglichkeit, inhaltliche Fragen bezugnehmend auf die Klausur und die mündliche Prüfung zu stellen. Es werden die Themenschwerpunkte noch einmal zusammengefasst und die Rahmenbedingungen der mündlichen Prüfung verdeutlicht.

Seminare

Seminar 1

Die Kernkompetenzen eines Coaches (3-tägig)

- Kernkompetenzen Haltung/Selbstverständnis/Ethische Anforderungen
- Coachingstruktur, -methoden und -techniken
- Training von Gesprächssituationen
- Biografiearbeit

Seminar 2

Die Expert:innenkompetenzen eines Coaches (2-tägig)

- Führungs-, Management- sowie Konfliktkompetenz
- Stressmanagement
- Motivation
- Resilienz

Seminar 3

Selbstfindung als Personal und Business Coach (1-tägig)

- Selbstreflexion und Selbstbewusstsein
- Persönlichkeitsentwicklung
- Authentisches Coaching
- Ethik und Werte
- Die eigene Vermarktung

Seminar 4

Prüfungsvorbereitung mit Übungen + mündliche Prüfung

- Durchspielen von Coaching-Sessions
- Klärung offener Rückfragen
- Tipps und Tricks für den Coaching-Alltag

Online-Vorlesungen

Online-Reihe – vom Erstgespräch zum Erfolg

In dieser Online-Reihe wird Dir eine aufeinander aufbauende Gesprächsreihe präsentiert, die Dir eine Gesprächsführung mit angewandter Methodik und Tools zeigt. Du hast die Möglichkeit, diese Vorlesungsreihe mehrfach abzuspielen, um sie für Dich zu analysieren und zu reflektieren. Diese Gesprächsreihe zeigt ein Best-Practice-Beispiel.

Prüfungen

Grundsätzlich werden in jedem Studienheft am Ende eines jeden Kapitels Lernkontrollfragen gestellt, die sich auf den vorangegangenen Text beziehen. Die Antworten zu diesen Fragen findest Du immer am Ende des Heftes. Somit hast Du die Möglichkeit, Deinen Lernerfolg selbst zu überprüfen.

Fallstudien

Es sind insgesamt zwei Fallstudien zu bearbeiten, die in den Webinaren besprochen werden und durch Selbstreflexion selbst zu beurteilen sind:

Fallstudie 1: Praxisdokumentation	Monat 3	Du wirst in dieser Aufgabe damit beauftragt, ein erstes Aufklärungsgespräch mit einem:einer Klient:in (Deiner Wahl) zu führen und das Gespräch zu dokumentieren. Du kannst die Dokumentation zur Korrektur abgeben. Die Abgabe erfolgt fakultativ.
Fallstudie 2: Methodenfall	Monat 8	Du erhältst die Dokumentation eines Erstgesprächs. Du analysiert und reflektierst das Erstgespräch. Im Anschluss führst Du die für das zweite Gespräch notwendigen Methoden auf und erläuterst diese.

In den ersten beiden Praxiswebinaren wird auf die Aufgaben inhaltlich Bezug genommen. Zur bestmöglichen Vorbereitung auf die Praxiswebinare ist eine Bearbeitung zu empfehlen. Die Fallstudien sind fakultativ.

Klausur und mündliche Abschlussprüfung

Am Ende Deines Fernstudiums steht eine Abschlussklausur sowie eine mündliche Prüfung.

Die Klausur bezieht sich auf die Inhalte Deines IST-Fernstudiums.

Die mündliche Prüfung stellt eine Gesprächssituation dar, in der Du die Rolle als Coach einnimmst. Zur Prüfungsvorbereitung erhältst Du eine Woche vor dem Prüfungstermin ein Briefing. Zur gezielten Vorbereitung auf die Prüfung erhältst Du insgesamt drei Praxiswebinare.

Abschluss

Voraussetzung zur Erlangung des Zeugnisses ist das Bestehen der Klausur sowie der mündlichen Prüfung.

**Abschluss mit dem IST-Diplom
Personal und Business Coach**

Wir sind für Dich da!

Während der gesamten Dauer Deines Fernstudiums steht Dir das Team der IST-Studienberatung für Fragen zum Aufbau, Ablauf und zur Organisation Deiner Weiterbildung zur Verfügung. Wir informieren Dich frühzeitig über die Termine Deiner Seminare. Du erhältst jeweils eine separate Einladung mit den genauen Zeiten sowie Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten. Bei den Seminaren stehen Dir immer persönliche Ansprechpersonen des IST zur Verfügung, die Dir alle Fragen rund um Dein Fernstudium beantworten und Dir zusätzliche Informationen geben.

Für alle fachlichen Fragen zu Deinen Studienmaterialien oder Seminarthemen steht Dir unser Beratungsteam für den Bereich Kommunikation & Wirtschaft zur Verfügung. Sprich uns an, wir freuen uns auf Dich. Du erreichst uns unter +49 211 86668 0 oder per E-Mail an Kommunikation@ist.de.

Auch im Anschluss an Dein Fernstudium kümmern wir uns weiter um Dich:

Mithilfe der IST-Jobbörse www.joborama.de kannst Du Dich kostenfrei über offene Stellen in den Branchen Kommunikation, Event, Medien und Wirtschaft sowie Sport, Fitness, Gesundheit, Wellness, Tourismus, Hotellerie und Gastronomie informieren oder gezielt nach einer Stelle suchen.

Unser monatlicher **Online-Newsletter**, der Dir per E-Mail zugeschickt wird, enthält aktuelle Informationen zu Entwicklungen der Branche, zu Messen und Ausstellungen sowie zu neuen IST-Angeboten.

Über den Besuch der **IST-Aufbaumodule** haben Absolvent:innen die Möglichkeit, Zusatzqualifikationen zu attraktiven Sonderkonditionen (verkürzte Studiendauer, ermäßigte Preise) zu erwerben, um sich so in ihrem jeweiligen Fachbereich zu spezialisieren. Zum anderen gibt es für alle, die bereits eine Weiterbildung am IST belegt haben und sich für ein weiteres IST-Angebot entscheiden, einen **Treue-Rabatt**.